



E-SAÚDE: Lançamento de procedimentos com Biometria Facial

NOTA: Esse manual é destinado apenas a credenciados habilitados para uso da Biometria Facial. Caso ainda não tenha sido habilitado, continue lançando os procedimentos através da aplicação.



À equipe de TI do credenciado

Para garantir o pleno funcionamento do sistema de biometria na rede dos credenciados, é necessário que os seguintes domínios estejam liberados no firewall e demais mecanismos de segurança de rede:

consorcioparadigital.com.br

***.consorcioparadigital.com.br**

Além disso, é fundamental que as **portas 80** (HTTP) e **443** (HTTPS) estejam desbloqueadas para esses domínios.

Solicitamos a gentileza de providenciar essa liberação o quanto antes para assegurar a disponibilidade e operação adequada do sistema de biometria.

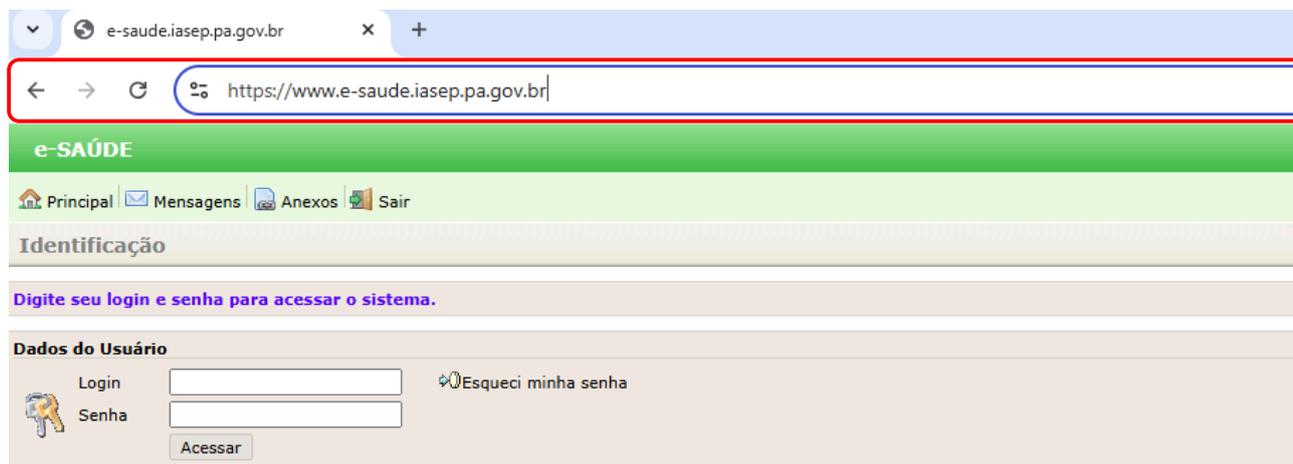
ATENÇÃO!!

Informamos que os lançamentos de **consulta de emergência** (cód. **10075**) serão lançadas normalmente em **Registro de Procedimento Ambulatorial – Lançamento**, da mesma maneira que são lançados outras consultas/procedimentos.

O cód.10075 de emergência foi incluso no perfil de urgência, ressaltamos que as consultas de **urgência** permanecem o cód.**10073**.

Lançamentos para **emergência** (cód. **10075**) é o **único que não é necessário** o uso da **biometria**. São consideradas como consultas de emergência os atendimentos que requerem intervenções imediatas ou com iminência de morte.

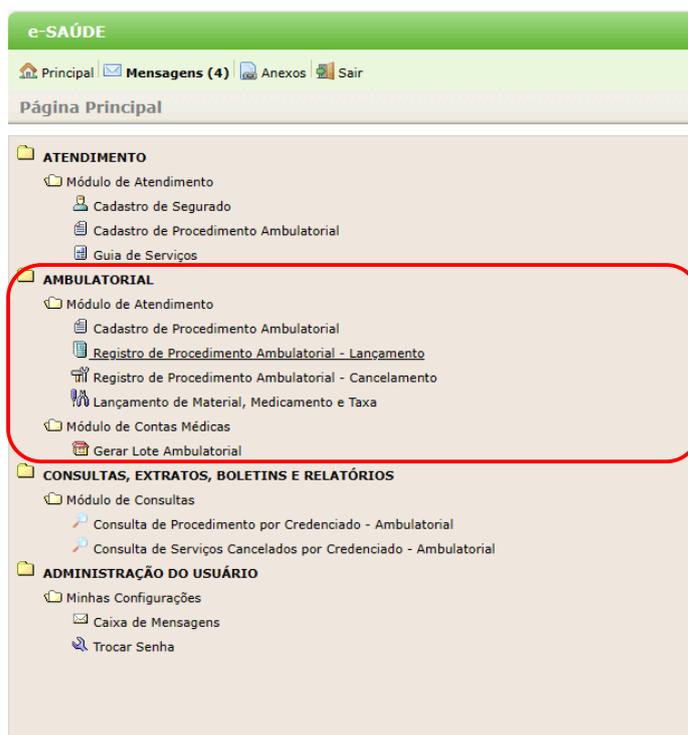
O E-saúde foi atualizado para permitir o lançamento de procedimentos com uso de Biometria Facial. Para utilizar essa funcionalidade, é necessário acessar o sistema pelo navegador **Google Chrome**. Ao acessar o site do E-saúde, verifique se o endereço na barra de navegação começa com “**https**”, como mostrado na imagem abaixo. Isso é necessário para que a nova funcionalidade de reconhecimento facial funcione corretamente.



Link de acesso ao E-saúde com biometria: <https://www.e-saude.iasep.pa.gov.br/>

LANÇAMENTO

1. No item **AMBULATORIAL**, clique em **Registro de Procedimento Ambulatorial – Lançamento**



2. Nesta janela digite o **Termo de Adesão** e em seguida o **Número de Registro do médico**. Após preencher os dados clique em **Avançar**.

The screenshot shows the 'e-SAÚDE' interface with a green header. Below the header are navigation links: 'Principal', 'Mensagens (5)', 'Anexos', and 'Sair'. The main title is 'Registro de Procedimento Ambulatorial - Lançamento'. There are two buttons: 'Voltar' and 'Avançar'. The form is divided into several sections:

- Dados do Serviço Credenciado/Segurado:** Includes fields for 'Credenciado', 'Termo de Adesão' (with a red box around the input field and the text 'Digite o número do TA *'), and 'Segurado'.
- Profissional de Saúde (Médico, Técnico, Biomédico, etc.) que realiza o procedimento:** Includes a field for 'Corpo Clínico'.
- Médico Solicitante:** Includes a dropdown for 'Conselho Regional' (set to 'CRM - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA'), a field for 'Nº do Conselho Regional' (with a red box around the dropdown arrow and the text '*'), and a field for 'Médico Solicitante'.

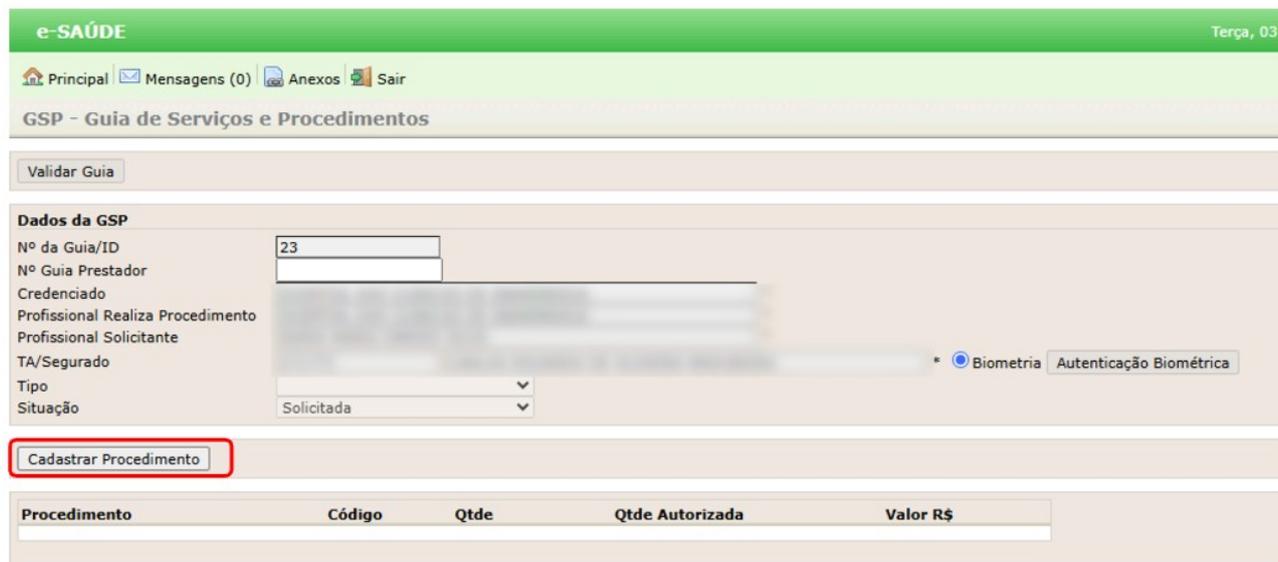
3. Tela para Cadastro de Procedimento e Autenticação de Biometria:

3.1 Clique em Gerar Guia.

The screenshot shows the 'e-SAÚDE' interface with a green header. The date 'Terça, 03 de' is visible in the top right. Below the header are navigation links: 'Principal', 'Mensagens (0)', 'Anexos', and 'Sair'. The main title is 'GSP - Guia de Serviços e Procedimentos'. There are two buttons: 'Voltar' and 'Gerar Guia' (with a red box around it). The form is divided into several sections:

- Dados da GSP:** Includes fields for 'Nº da Guia/ID', 'Nº Guia Prestador', 'Credenciado', 'Profissional Realiza Procedimento', 'Profissional Solicitante', 'TA/Segurado' (with a red box around the dropdown arrow and the text '*'), 'Tipo', and 'Situação'. There is a radio button for 'Biometria' and a button for 'Autenticação Biométrica'.
- Cadastrar Procedimento:** A button to add a new procedure.
- Table:** A table with columns: 'Procedimento', 'Código', 'Qtde', 'Qtde Autorizada', and 'Valor R\$'.

3.2 Clique **OK** na mensagem “Registro cadastrado com sucesso”. Em seguida clique em “Cadastrar Procedimento”.

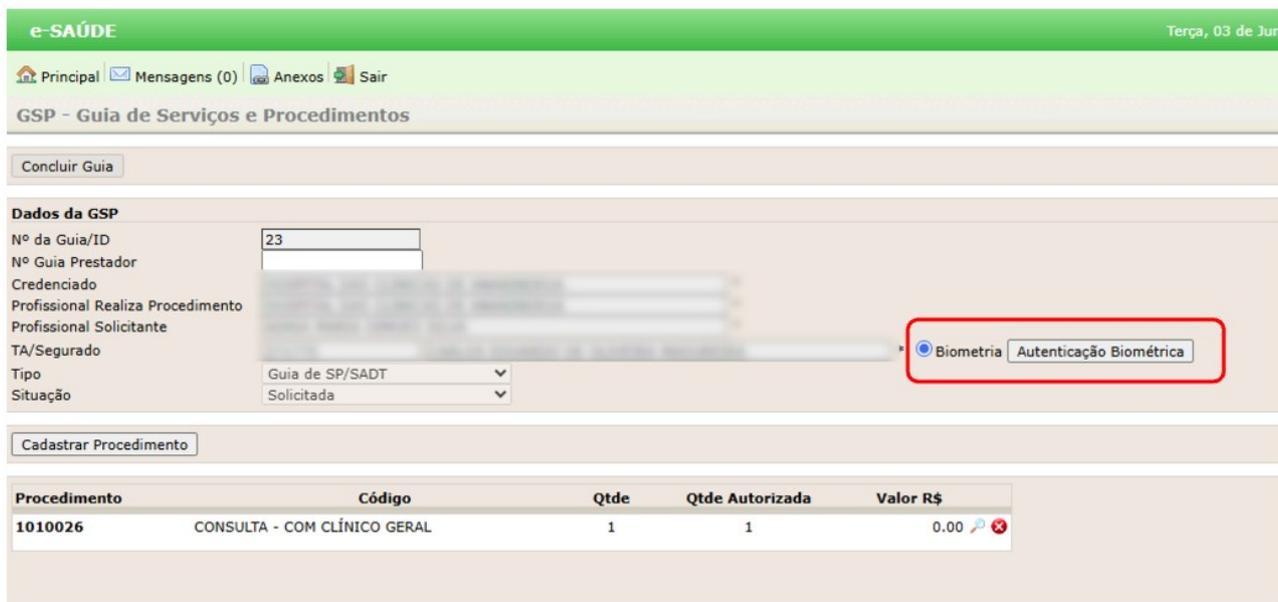


A screenshot of the "e-SAÚDE" web application interface. The header shows "e-SAÚDE" and the date "Terça, 03 de Jun". Below the header are navigation links: "Principal", "Mensagens (0)", "Anexos", and "Sair". The main section is titled "GSP - Guia de Serviços e Procedimentos" and contains a "Validar Guia" button. Below this is the "Dados da GSP" form with the following fields:

- Nº da Guia/ID: 23
- Nº Guia Prestador: [empty]
- Credenciado: [blurred]
- Profissional Realiza Procedimento: [blurred]
- Profissional Solicitante: [blurred]
- TA/Segurado: [blurred] * Biometria Autenticação Biométrica
- Tipo: [dropdown menu]
- Situação: Solicitada

Below the form is a "Cadastrar Procedimento" button, which is highlighted with a red rectangular border. At the bottom, there is a table with the following columns: "Procedimento", "Código", "Qtde", "Qtde Autorizada", and "Valor R\$".

3.3 Após cadastrar o Procedimento, clique em “Autenticação Biométrica”.



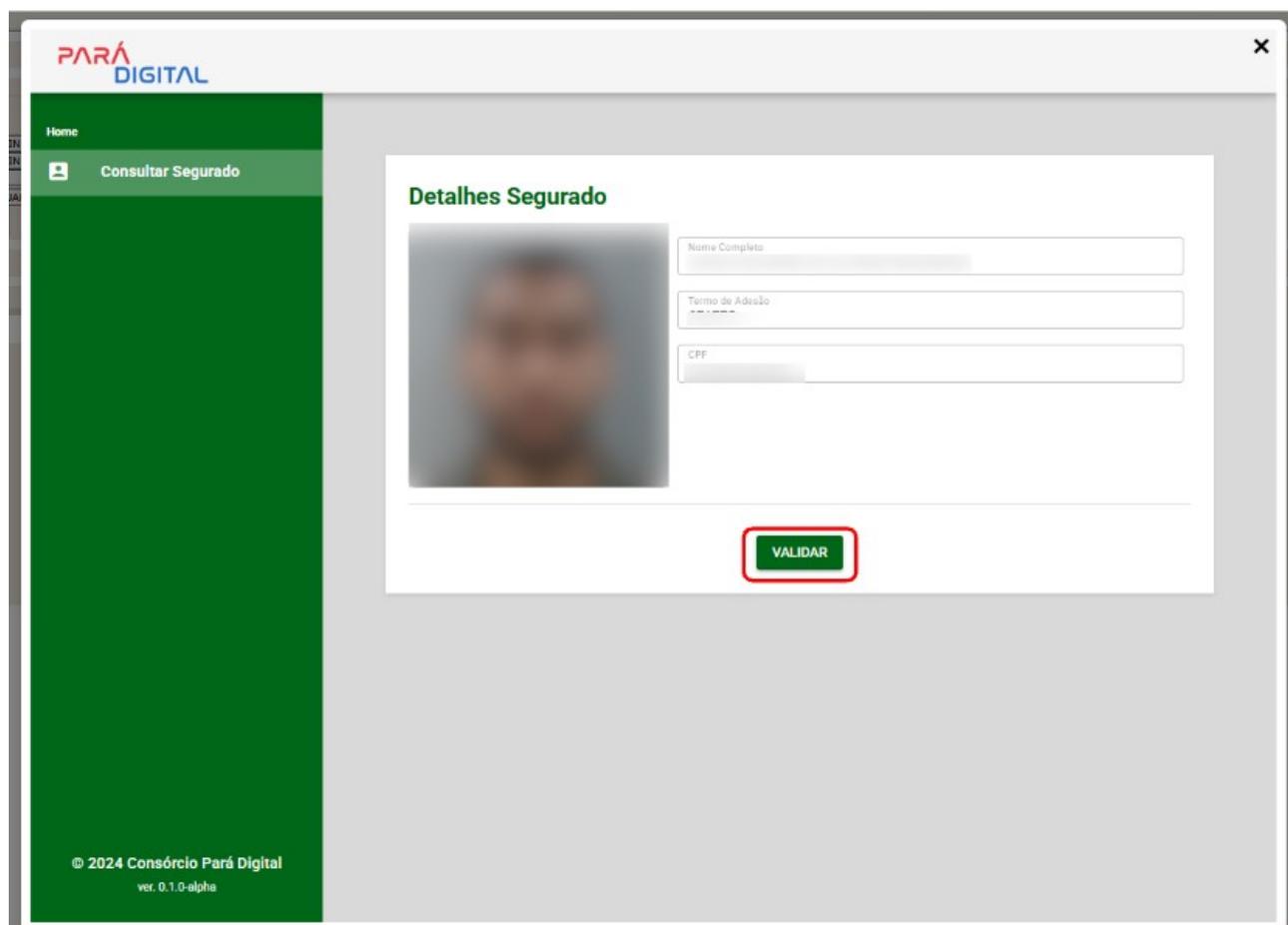
A screenshot of the "e-SAÚDE" web application interface, similar to the previous one. The header shows "e-SAÚDE" and the date "Terça, 03 de Jun". Below the header are navigation links: "Principal", "Mensagens (0)", "Anexos", and "Sair". The main section is titled "GSP - Guia de Serviços e Procedimentos" and contains a "Concluir Guia" button. Below this is the "Dados da GSP" form with the following fields:

- Nº da Guia/ID: 23
- Nº Guia Prestador: [empty]
- Credenciado: [blurred]
- Profissional Realiza Procedimento: [blurred]
- Profissional Solicitante: [blurred]
- TA/Segurado: [blurred] * Biometria Autenticação Biométrica
- Tipo: Guia de SP/SADT
- Situação: Solicitada

Below the form is a "Cadastrar Procedimento" button. At the bottom, there is a table with the following columns: "Procedimento", "Código", "Qtde", "Qtde Autorizada", and "Valor R\$".

Procedimento	Código	Qtde	Qtde Autorizada	Valor R\$
1010026	CONSULTA - COM CLÍNICO GERAL	1	1	0.00

3.4 Na tela seguinte confirme os dados do segurado e a foto. Após confirmados clique em **“Validar”**.



3.5 Posicione a câmera para enquadrar o rosto do segurado e clique em **“Capturar”** e em seguida **“Validar”**. Após a validação, clique em **“OK”** nas telas seguintes.





3.6 Após todos os dados preenchidos e a autenticação da Biometria, clique em “**Concluir Guia**”.

A screenshot of the "e-SAÚDE" web application interface. The top navigation bar is green with the text "e-SAÚDE". Below it are links for "Principal", "Mensagens (0)", "Anexos", and "Sair". The main heading is "GSP - Guia de Serviços e Procedimentos". A button labeled "Concluir Guia" is highlighted with a red border. Below this is a form titled "Dados da GSP" with fields for "Nº da Guia/ID" (value: 23), "Nº Guia Prestador", "Credenciado", "Profissional Realiza Procedimento", "Profissional Solicitante", "TA/Segurado", "Tipo" (dropdown: Guia de SP/SADT), and "Situação" (dropdown: Solicitada). There is a radio button for "Biometria" which is selected, and a green checkmark next to "Autenticação Biométrica". Below the form is a button "Cadastrar Procedimento" and a table with the following data:

Procedimento	Código	Qtde	Qtde Autorizada	Valor R\$
1010026	CONSULTA - COM CLÍNICO GERAL	1	1	0.00

3.7 Clique em confirmar para finalizar o lançamento.

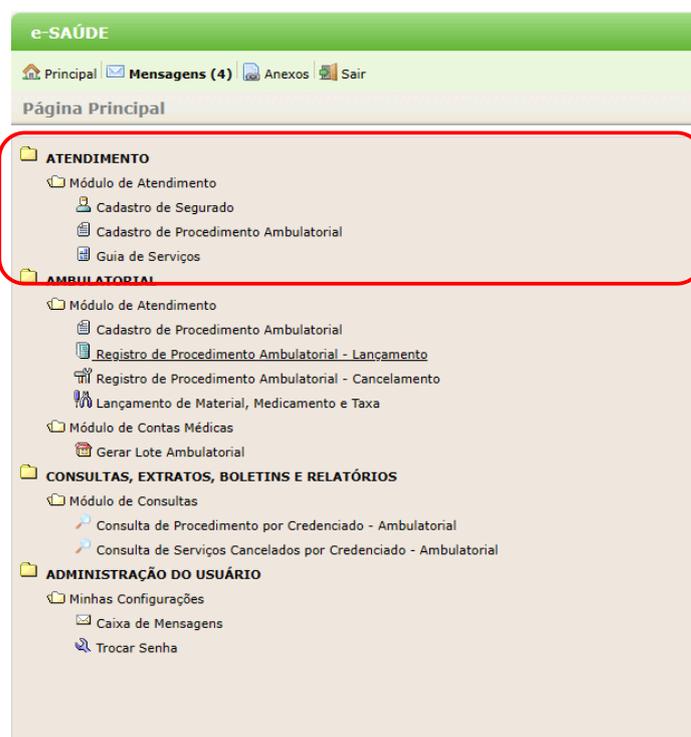
A screenshot of the "Registro de Procedimentos" page. At the top, there are buttons for "Voltar" and "Confirmar", with "Confirmar" highlighted by a red border. Below is a section titled "Dados do Serviço" with fields for "Credenciado:", "Termo de Adesão/Segurado:", "Médico Solicitante:", "Corpo Clínico/Médico:", "Data do Serviço:", and "Nº da Guia:". Below this is a section titled "Procedimento" with the text "1010026 - CONSULTA - COM CLÍNICO GERAL".

3.8 Na página seguinte, ao concluir a guia, serão mostrados os dados do lançamento e as opções:

- **Sair:** sair dos lançamentos
- **Novo – Mesmo Segurado:** fazer novo lançamento o mesmo segurado
- **Novo – Segurado Diferente:** fazer novo lançamento para outro segurado

ATENÇÃO!!

Se precisar localizar o Termo de Adesão pelo nome do segurado, acesse a página principal do E-saúde, no menu *Atendimento* clique em *Cadastro de Segurado*. Na tela que abrir, digite o nome do segurado e clique em *Filtrar*.



Quarta, 11 de Junho de 2025

Principal Mensagens (0) Anexos Sair

Cadastro de Segurado

Cadastrar Voltar

Filtro

Termo Adesão: Nome do Segurado: Matrícula: CPF: Data Nasc.: Tipo de Segurado:

Situação: Filtrar

T. Adesão	Nome	Situação
-----------	------	----------

Página: 1 Mostrar: 30 em 30

Nenhum item encontrado

DÚVIDAS E ORIENTAÇÕES:

Entrar em contato com NUTI: (91) 98628-0219.



Obs. Número exclusivo a atendimento ao credenciado. *Não repassar para segurado.*